

**Пояснительная записка**

Музей - специфический институт науки, культуры и образования. Он призван выполнять свои, присущие только ему функции. К исторически сложившимся социальным функциям музея относят функцию документирования и образовательно-воспитательную. Другими функциями музея являются исследовательская, охранная, коммуникативная, профориентационная и др.

Школьный музей - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения. Одним из направлений деятельности музея - моделирование социокультурного системного развития образовательного учреждения. Школьный музей расширяет это пространство в процессе организации своей работы, которая способствует развитию сотворчества, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды военно-исторических материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.  
Школьный музей призван способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Программа развития школьного музея разработана с учетом воспитательной стратегии школы на основе анализа школьных программ основного и дополнительного образования.

**Актуальность программы**

Воспитание патриотизма – это воспитание любви к Отечеству, преданности ему, гордости за его прошлое и настоящее. Но это невозможно без создания системы по формированию интереса к истории своей страны и не просто интереса, а познавательной деятельности. Центром реализации такой системы становится школьный музей, который является незаменимым помощником школ в патриотическом воспитании подрастающих граждан страны, так как решает задачи формирования нравственно-патриотического сознания. Для успешного воспитания в нашем обществе ПАТРИОТА и ГРАЖДАНИНА своего Отечества необходима организация направленной деятельности по сохранению и приобретению современной молодежью знаний и представлений о прошлом нашей Родины, об исторических путях развития российского общества, сведения о своей Малой Родине, о своем крае. А эти задачи призван решать в первую очередь школьный музей. Музей создает особые условия для воздействия на интеллектуально-волевые и эмоциональные процессы личности ребенка, а каждая экспозиция представляет собой программу передачи через экспонаты знаний, навыков, суждений оценок и чувств. Школьный музей является хранителем бесценного фонда историко-культурного наследия.

**Цель программы:**

формирование патриотического воспитания детей с использованием школьного музея как историко-культурного потенциала.

**Задачи программы:**

* Формирование патриотического воспитания с использованием школьного музея как центра культурно-воспитательной работы не только среди детей, но и взрослого населения;
* Организация экскурсионных поездок, детских и молодежных групп по культурно-познавательным маршрутам региона с целью поддержки туризма, проведения исследовательской деятельности и постановки на учет наиболее ценных музейных предметов;
* Взаимодействие учителей-предметников и классных руководителей со школьным музеем в рамках образовательной программы;
* Введение «экскурсионных дней» как специальных учебных экскурсий по конкретным темам, в том числе работа передвижных выставок;
* Создание возможностей для организации при музеях кружков краеведения по комплектованию фондов музея, по возрождению и привитию детям народных традиций, патриотического воспитания;
* Организация и проведение общих Дней музеев с общеобразовательными учреждениями района

**Основные направления:**

* художественно-эстетическое
* гражданско-патриотическое
* эколого-краеведческое

**Основополагающие документы:**

1. Закон об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2006-2010 годы» от 11 июля 2005 года № 422.

3. Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2006-2010 годы (РП РФ № 1340 от 03.09.2005).

4. Закон РФ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

5. Концепция модернизации дополнительного образования детей Российской Федерации до 2010 года.

6. Межведомственная программа развития системы дополнительного образования детей до 2010 года (Приложение к письму Минобрнауки России от 24.09.2007 № 06-1549).

7. Информационное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2013 № АК 315/09.

**Деятельность музея основывается на принципе:**

Принцип социального партнерства всех школьных и внешкольных структур в организации воспитательной работы на основе их интересов и потенциальных возможностей.

**Механизм реализации программы развития школьного музея**

Музей организует свою работу на основе самоуправления. Музейный актив формируется из учащихся основной общеобразовательной школы с 1-11класс. Совет музейного актива состоит из учащихся, работающих в школьном музее более 3-х лет. Он выполняет следующие функции:

* разрабатывает, утверждает и определяет сроки реализации основных мероприятий по выполнению программы;
* анализирует и координирует реализацию основных мероприятий программы;
* рассматривает и утверждает перспективные и календарные планы, тематико-экспозиционные планы, заслушивает отчеты поисковых групп, обсуждает основные вопросы деятельности актива;
* организует подготовку экскурсоводов, лекторов, учебу актива.

**Ожидаемые результаты**

Программа развития музея Наше прошлое и настоящее на 2021-2022. предполагает освоение подростками и молодежью жизненно-важных навыков, качеств, необходимых для осознания себя как патриота и гражданина, которые в дальнейшем помогут не только ответственно строить свое будущее, но и мотивировать сверстников на общественно-значимую деятельность.

К качественным показателям по итогам реализации программы развития можно отнести:

* освоение подростками и молодежью жизненно-важных навыков, качеств, необходимых для осознания себя как патриота и гражданина, формирование социально-патриотической активности
* формирование благоприятной среды для освоения учащимися духовных и культурных ценностей своего народа;
* укрепление взаимодействия между государственными и общественными структурами, в целях создания системы нравственно- патриотического и гражданского воспитания подрастающего поколения.

**Критерии оценки результатов реализации программы**

        Диагностика    реализации    программы    осуществляется    с    помощью разнообразных методов:

* собеседования с учащимися;
* наблюдения;
* анкетирования;
* метода самооценки;
* ведение «Книги отзывов»;
* фотовыставки, аудио- и видеозаписи.

**Сроки реализации программы**

2021 – 2022 г.г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные направления | 2021г. | 2021-2022г.г. | 2021-2018 г.г. |
| Организационно-подготовительный | Цель:  1.Выявить позитивный опыт школьного музея, ресурсы для расширения поля дальнейшей деятельности  2.Определить приоритетные направления развития музея как центра патриотического воспитания школы.  3.Выявить возможности общественно-экономической среды социума.  4. Разработать программу развития музея на долгосрочный период. |  |  |
| Работа с музейным фондом | 1. Инвентаризация имеющихся музейных предметов. 2. Создание инвентарной книги поступлений музейных предметов на постоянное хранение. 3. Систематизация музейных предметов по разделам и темам. 4. Создание нормативно-правовых актов и документов по деятельности музея (программа развития музея, устав музея) 5. Анализ деятельности музея | 1. Поиск и пополнение музейного фонда музейными предметами. 2. Создание инвентарной книги поступлений предметов временного хранения. 3. Создание сборника материалов по Великой Отечественной войне. 4. Создание сборника материалов и рекомендаций в помощь классному руководителю. 5. Систематизация материалов рекомендательного характера по направлениям деятельности музея. 6. Начать картотеку музейных предметов. | 1.Поиск и пополнение музейного фонда музейными предметами. 2. Поиск и сбор материалов о директорах школы, руководивших ей в разные годы.  3. Создание сборника материалов трудовой славы. 4. Продолжение картотеки музейных предметов. |
| Поисковая, научно-исследовательская работа | 1.Поиск адресов выпускников школы для организации переписки с ними. 2. Поиск адресов бывших учителей школы для организации переписки с ними. 3. Встречи со старожилами, интервьюирование. 4. Участие во Всероссийском конкурсе «Отечество» (научно-практическая конференция), определение тем исследований.  - «Опаленное детство»  (детях войны)  - о почетных гражданах, знаменитых земляках в рамках областного конкурса «Галерея Славы земли Ленинской»  5. Анкетирование "Что ты хотел бы видеть в школьном музее". | 1.Расширить поиск и сбор информации о выпускниках школы. 2. Продолжить сбор информации о бывших учителях школы. | 1.Исследование темы "Моя родословная". |
| Экскурсионно-просветительская. | 1.Обновление школьного музея витринами для размещения музейных предметов. 2. Организация экскурсий в школьный музей учащихся  1 - 9 классов ( по графику).  4. Экскурсия в музей п. Архара 5. Проведение уроков Мужества. | 1.Организовать экскурсию в районный краеведческий музей к экспозиции о Великой Отечественной войне.  2.Разместить на сайте школы информацию об истории школы и школьного музея. 7.Провести слайдовую презентацию творческой группы музея по исследовательской работе. | 1. Создание "музейного чемоданчика", организация "выездных" экскурсий для учеников начальной школы. 2. Организация выставок творческих работ ребят и учителей в течение года.  3. Закончить экспозицию "География наших выпускников" |
| Развитие сетевого взаимодействия, социального партнерства | 1. Переговоры о сотрудничестве с музеями других школ.  2. Участие в семинарах по вопросу «Гражданское и патриотическое воспитание детей и подростков" | 3. Пригласить музееведов других школ в наш музей для обмена опытом музейной деятельности. | 1. Заключить Соглашение о сотрудничестве с районным краеведческим музеем. |

**План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные направления** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.Укрепление МТБ музея** | 1. Провести евроремонт кабинета  2. Приобретение новых стендов.  3. Организация компьютеризированного рабочего места руководителя музея.  6.Смена старой экспозиции. | 2021  2021  2021-2022 | Директор школы, руководитель музея, актив музея |
| **2. Работа с музейными фондами** | 1. Инвентаризация имеющихся музейных предметов. 2. Пополнение инвентарной книги поступлений музейных предметов на постоянное хранение. 3. Систематизация музейных предметов по разделам и темам. 4. Создание сборника нормативных актов и документов по деятельности музеев. 5. Создание сборника рекомендательных материалов о деятельности музеев  6. Начать картотеку музейных предметов.  7. Продолжение картотеки музейных предметов | 2021-2022 г  2021-2022 г  2021-2022  2021 г  2021 г  2021  2021-2022 | Руководитель  школьного музея |
| **3. Экскурсионная работа** | 1.Проводить обзорные и тематические экскурсии по экспозиции музея для учащихся и гостей школы.  2.Подготовить и провести цикл лекций, посвящённых очередной годовщине битве под Москвой, снятие блокады Ленинграда  3.Организовать обмен опытом экскурсионной работы с музеями школ  4. Сбор материала и оформление тематических сменных выставок.  Организация экскурсий по сменным выставкам | Ежегодно  2021-2022г.г  2021-2022  Ежегодно | Руководитель  школьного музея |
| **4. Поисковая, научно-исследовательская работа.** | 1.Расширить поиск и сбор информации о ветеранах Великой Отечественной войны и тружениках тыла  2.Расширить поиск и сбор информации об участниках трудового фронта.  3.Расширить поиск и сбор информации о детях войны.  4.Поиск и разработка новых тем для обзорных и тематических экскурсий по экспозиции музея.  5.Создание «музейного чемоданчика», организация выездных экскурсий для актива школы.  6. Разработка новых тем поисковых заданий для классных коллективов.  7. Выполнение проектно-исследовательских работ по военной тематике и тематике школьного музея. | 2021-2022  2021-2022  2021-2022г  Ежегодно  Ежегодно | Руководитель  школьного музея, актив музея  Научные руководители |
| **5. Работа с ветеранами.** | 1. Проведение акций «Поздравь ветерана», «ВАХТА ПАМЯТИ», «ВАХТА МИЛОСЕРДИЯ»  2. Проведение уроков мужества  3. Интервьюирование с тружениками с целью сбора материалов и воспоминаний.  4. Праздничный концерт «Не стареют душой ветераны». | Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно | Руководитель ШМ  Руководитель ШМ  Классные руководители |
| **6.Развитие сетевого взаимодействия, социального партнерства** | 1. Сотрудничество с музеями других школ округа.  2. Составление плана совместной деятельности.  .  6.Проведение патриотических слетов активов школ на базе школ-сотрудничества | ежегодно  ежегодно | Руководитель ШМ, актив музея |
| **7.Организационная работа** | 1.Корректировка деятельности актива и программы музея 2.Составление программы деятельности музея на перспективу. 3. Планирование работы музея на год, полугодие, месяц. 4. Составление программы подготовки и проведения праздничных мероприятий: Литературно-музыкальная композиция, посвящённая Битве под Москвой; снятию блокады Ленинграда, Дню защитника Отечества, посвящённого Дню Победы  5. Составление плана экскурсий по экспозициям. 6. Составление программы исследовательской деятельности. 7. Организация встреч, поздравлений ветеранов, досуговой деятельности учащихся и др. 8. Организация сменных тематических выставок, выставок творческих работ учеников и учителей школы, коллажей к общешкольным мероприятиям и т.д. 9. Участие в проведении конкурсов районного, областного и федерального значения  10. Оснащение и оборудование школьного музея. 11. Составление памяток, рекомендаций, схем, графиков и т.д. | Ежегодно  2021год  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно  Ежегодно | Руководитель ШМ,  Руководитель ШМ,  Руководитель ШМ,  Руководитель ШМ,  Руководитель ШМ  Руководитель ШМ  Руководитель ШМ  Научные руководители  Руководитель ШМ  Руководитель ШМ, зам.директора по ВР  Руководитель ШМ  Руководитель ШМ |

**КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**2021-2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ* | ***СЕНТЯБРЬ*** | ***ОКТЯБРЬ*** | ***НОЯБРЬ*** | ***ДЕКАБРЬ*** |
| **ЭКСПОЗИЦИОННО – ФОНДОВО - ВЫСТАВОЧНОЕ** | * Проверка сохранности экспозиции * Готовить материалы для передвижной выставки к 155-летию образования Амурской области * Составление плана работы по усовершенствованию эстетического вида экспозиции | * Подготовка выставки * Подготовка экспозиции выставки к 155-летию образования Амурской области * Продолжить оборудование новых витрин * Реставрация экспонатов | * Переучет основного фонда * Сверка библиотечного фонда | * Подготовка выставки - памяти Сергея Крынина * Продолжить сотрудничество с кружками «Бабушкин сундучок» и «Краеведение» по изготовлению экспозиционного оборудования * Перерегистрация книги учета поступления музейного фонда |
| **НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ**  **КРАЕВЕДЧЕСКОЕ** | * сверка фондов музея и научного описания предметов * создание творческой группы «Выпускник школы» | * сверка фондов музея и научного описания предметов * сбор, поиск материалов, интервьюирование на тему «Выпускник школы» 1979,1989, | * сверка фондов музея и научного описания предметов * сбор, поиск материалов, интервьюирование на тему «Выпускник школы» 1994, 2014 | * сверка фондов музея и научного описания предметов * создание презентации по юбилярам «Выпускник школы» |
| **ЭКСКУРСИОННОЕ** | * подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций «Амурской области 155 лет» | * подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций * подготовка экскурсоводов «Амурской области 155 лет» * Подготовка к конкурсу экскурсоводов | * подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций      * подготовка экскурсоводов «Выпускник школы» | * подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций * подготовка экскурсоводов * Подготовка к конкурсу экскурсоводов «Выпускник школы» |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО – МАССОВОЕ** | * День Знаний * «Конституции России – 20 лет» | * Викторина ко дню Московской битвы (7-9 классы) | * Викторина, посвященная Дню народного единства (7-9 классы) | * Чтения «Великий земляк» * Урок мужества «Победа под Москвой» (5-9 классы); * Викторина, посвященная 155-летию Амурской области» (7-9 классы) |
| **ПОИСКОВО - СОБИРАТЕЛЬНОЕ** | * наметить пути комплектования фондов музея * оформление материалов, экспонатов | * Общешкольная акция «Создадим музей своими руками» * Участие в Вахтах Памяти * Встреча с выпускниками, семьями выпускников, учителями-ветеранами | * Участие в Вахтах Памяти * Работа с материалом «Выпускник школы»      * Обработка воспоминаний учителей-ветеранов, выпускников школы | * Участие в Вахтах Памяти      * Создание презентаций на основе материала «Выпускник школы» |
| **МЕТОДИЧЕСКОЕ** | * Составление летописи музея * Участие в очных и заочных конкурсах музеев * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества * Подготовка материалов для уроков образовательной программы | * Составление летописи музея * Участие в конкурсе музеев * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества * Подготовка материалов для уроков образовательной программы | * Составление летописи музея * Участие в конкурсе музеев * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества * Подготовка материалов для уроков образовательной программы | * Составление летописи музея * Участие в конкурсе музеев * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества * Подготовка материалов для уроков образовательной программы |
| **ИНФОРМАЦИОННО- ПРОПАГАНДИСТСКОЕ** | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Представление музея на сайте школы * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Представление музея в районе, области * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе * Наглядное оформление всех дел | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе * Наглядное оформление всех дел | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе * Наглядное оформление всех дел |
| **НАПРАВЛЕНИЕ ШЕФСКОЙ ПОМОЩИ** | * Картотека ветеранов * Закрепление ветеранов за классами * Поздравление ветеранов с праздниками | * Операция «Забота», посвященная Дню пожилого человека * Поздравление ветеранов с праздниками | * Операция «Забота» | * Операция «Забота» |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ* | ***ЯНВАРЬ*** | ***ФЕВРАЛЬ*** | ***МАРТ*** |
| **ЭКСПОЗИЦИОННО – ФОНДОВО - ВЫСТАВОЧНОЕ** | * Продолжить сотрудничество с кружками «Бабушкин сундучок», «Краеведение» по изготовлению экспозиционного материала в стиле ретро * подготовка материалов к Урокам Мужества | * переучет вспомогательного фонда * подготовка «Галереи Славы земли Ленинской» * правильное заполнение, ведение книги учетов фондов | * подготовка «Галереи Славы земли Ленинской» * комплектование новых поступлений в коллекцию * Реставрация экспонатов * передвижные выставки «Мастера-умельцы» |
| **НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ**  **КРАЕВЕДЧЕСКОЕ** | * Подготовка к районному заочному конкурсу «Музей года-2014», посвященному подготовке к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. (далее-конкурс «Музей года-2014» * сверка фондов музея и научного описания предметов * проведение конференции «Дети на войне» * работа в архиве * Подготовка к конкурсу экскурсоводов | * сверка фондов музея и научного описания предметов * работа с Книгой Памяти * работа в архиве, встреча с родственниками ветеранов * многоуровневый анализ исторических документов периода окончания Второй мировой войны | * сверка фондов музея и научного описания предметов * создание видеофильма «История музея» * работа в архиве * завершение исследовательской работы «За сохранение преемственности патриотических традиций» |
| **ЭКСКУРСИОННО - ЭКСПЕДИЦИОННОЕ** | * подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций * изучение и оформление материалов по ветеранам микрорайона * подготовка экскурсоводов | * Подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций * изучение и оформление материалов по ветеранам * Дни открытых дверей | * Подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций * изучение и оформление материалов по ветеранам * подготовка экскурсоводов на тему «Мастера-умельцы» * Дни открытых дверей |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО – МАССОВОЕ** | * Неделя «Музей и дети» * Урок мужества, посвященный 70-летию полной снятии блокады Ленинграда (5-9 классы) | * Неделя «Музей и дети» * Вечер встречи с выпускниками – юбилярами (35,25,20,15,10, 5 лет), первая суббота февраля | * Встречи с семьями ветеранов и тружеников тыла * передвижные выставки «Мастера-умельцы» |
| **ПОИСКОВО - СОБИРАТЕЛЬНОЕ** | * Участие в Вахтах Памяти      * Отчеты в виде раскладушек, дневников, газет, докладов, фотоплакатов об итогах поисковой работы | * Участие в Вахтах Памяти | * Участие в Вахтах Памяти |
| **МЕТОДИЧЕСКОЕ** | * Составление летописи школы * Участие в районном и областном конкурсе музеев * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества | * Составление летописи школы * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества | * Составление летописи школы * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества |
| **ИНФОРМАЦИОННО- ПРОПАГАНДИСТСКОЕ** | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Представление музея на сайте школы * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе * Наглядное оформление всех дел | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Представление музея на сайте школы школьных музеев * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе * Наглядное оформление всех дел | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Представление музея на сайте школы * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе Наглядное оформление всех дел * Наглядное оформление всех дел |
| **НАПРАВЛЕНИЕ ШЕФСКОЙ ПОМОЩИ** | * Операция «Забота» | * Операция «Забота» * Встреча с выпускниками-ветеранами боевых действий («горячие точки») * Участие в акции «Как тебе служится?» (письма выпускникам, проходящим срочную службу в РА» | * Операция «Забота» |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ* | ***АПРЕЛЬ*** | ***МАЙ*** |
| **ЭКСПОЗИЦИОННО – ФОНДОВО - ВЫСТАВОЧНОЕ** | * Участие в районном заочном конкурсе «Музей года 2014» * подготовка материалов к Урокам Мужества * создание новых коллекций * День открытых дверей на базе музея Народного творчества | * переучет вспомогательного фонда * формирование электронной базы данных * проведение комплексной сверки фондов музея с учетной документацией * Реставрация экспонатов |
| **НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ**  **КРАЕВЕДЧЕСКОЕ** | * сверка фондов музея и научного описания предметов * составление каталога работ учащихся * работа в архиве * подготовка материалов для создания презентаций «Галерея Славы земли Ленинской» | * сверка фондов музея и научного описания предметов * День музея «Галерея Славы земли Ленинской» * работа в архиве |
| **ЭКСКУРСИОННО - ЭКСПЕДИЦИОННОЕ** | * подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций * изучение и оформление материалов по ветеранам | * подготовка экскурсий * проведение экскурсий * подготовка и проведение лекций * изучение и оформление материалов по ветеранам * подготовка экскурсоводов * Дни открытых дверей |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО – МАССОВОЕ** | * Уход за могилами | * Ритуальная линейка «Поминальная свеча» * Встреча с ветеранами войны * Праздничный концерт * Уход за могилами |
| **ПОИСКОВО - СОБИРАТЕЛЬНОЕ** | * Летопись школы * Участие в Вахтах Памяти | * Участие в Вахтах Памяти * Встречи с родственниками ветеранов и тружеников тыла * Отчеты в виде раскладушек, дневников, газет, докладов, фотоплакатов об итогах поисковой работы, в том числе в электронной версии |
| **МЕТОДИЧЕСКОЕ** | * Составление летописи школы * Участие в конкурсе музеев района и области * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества | * Составление летописи школы * Участие в конкурсе музеев района и области * Подготовка материалов для классных часов, уроков Мужества |
| **ИНФОРМАЦИОННО- ПРОПАГАНДИСТСКОЕ** | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Представление музея в районе, области * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе и на сайте школы * Наглядное оформление всех дел | * Выпуск информационного бюллетеня «Знаменательные даты России» * Летопись всех дел музея * Представление музея в районе на основе районного конкурса «Музей года -2014» * Работа над Книгой Памяти * Подготовка презентаций * Представление работы музея в прессе * Наглядное оформление всех дел |
| **НАПРАВЛЕНИЕ ШЕФСКОЙ ПОМОЩИ** | * Операция «Забота» * Поздравление ветеранов с праздниками | * Операция «Забота» * Поздравление ветеранов и тружеников тыла * Концерты для жителей села |